

How to Transfer Computers and Monitors to the TU EduCycle Computer Reconditioning Program

Effective September 12, 2015, please transfer the following old or unneeded technology to the TU EduCycle Computer Reconditioning Program (EduCycle) instead of sending them to Materiel Management for disposal:

- x Dell OptiPlex 7040 and newer computer models and newer
- x Dell Latitude E5400, E5410, E5420, E5430, E5440, E5450, E5460, E5470, E5480, E5490, E5500, E5510, E5520, E5530, E5540, E5550, E5560, E5570, E5580, E5590, E5600, E5610, E5620, E5630, E5640, E5650, E5660, E5670, E5680, E5690, E5700, E5710, E5720, E5730, E5740, E5750, E5760, E5770, E5780, E5790, E5800, E5810, E5820, E5830, E5840, E5850, E5860, E5870, E5880, E5890, E5900, E5910, E5920, E5930, E5940, E5950, E5960, E5970, E5980, E5990, E6000, E6010, E6020, E6030, E6040, E6050, E6060, E6070, E6080, E6090, E6100, E6110, E6120, E6130, E6140, E6150, E6160, E6170, E6180, E6190, E6200, E6210, E6220, E6230, E6240, E6250, E6260, E6270, E6280, E6290, E6300, E6310, E6320, E6330, E6340, E6350, E6360, E6370, E6380, E6390, E6400, E6410, E6420, E6430, E6440, E6450, E6460, E6470, E6480, E6490, E6500, E6510, E6520, E6530, E6540, E6550, E6560, E6570, E6580, E6590, E6600, E6610, E6620, E6630, E6640, E6650, E6660, E6670, E6680, E6690, E6700, E6710, E6720, E6730, E6740, E6750, E6760, E6770, E6780, E6790, E6800, E6810, E6820, E6830, E6840, E6850, E6860, E6870, E6880, E6890, E6900, E6910, E6920, E6930, E6940, E6950, E6960, E6970, E6980, E6990, E7000, E7010, E7020, E7030, E7040, E7050, E7060, E7070, E7080, E7090, E7100, E7110, E7120, E7130, E7140, E7150, E7160, E7170, E7180, E7190, E7200, E7210, E7220, E7230, E7240, E7250, E7260, E7270, E7280, E7290, E7300, E7310, E7320, E7330, E7340, E7350, E7360, E7370, E7380, E7390, E7400, E7410, E7420, E7430, E7440, E7450, E7460, E7470, E7480, E7490, E7500, E7510, E7520, E7530, E7540, E7550, E7560, E7570, E7580, E7590, E7600, E7610, E7620, E7630, E7640, E7650, E7660, E7670, E7680, E7690, E7700, E7710, E7720, E7730, E7740, E7750, E7760, E7770, E7780, E7790, E7800, E7810, E7820, E7830, E7840, E7850, E7860, E7870, E7880, E7890, E7900, E7910, E7920, E7930, E7940, E7950, E7960, E7970, E7980, E7990, E8000, E8010, E8020, E8030, E8040, E8050, E8060, E8070, E8080, E8090, E8100, E8110, E8120, E8130, E8140, E8150, E8160, E8170, E8180, E8190, E8200, E8210, E8220, E8230, E8240, E8250, E8260, E8270, E8280, E8290, E8300, E8310, E8320, E8330, E8340, E8350, E8360, E8370, E8380, E8390, E8400, E8410, E8420, E8430, E8440, E8450, E8460, E8470, E8480, E8490, E8500, E8510, E8520, E8530, E8540, E8550, E8560, E8570, E8580, E8590, E8600, E8610, E8620, E8630, E8640, E8650, E8660, E8670, E8680, E8690, E8700, E8710, E8720, E8730, E8740, E8750, E8760, E8770, E8780, E8790, E8800, E8810, E8820, E8830, E8840, E8850, E8860, E8870, E8880, E8890, E8900, E8910, E8920, E8930, E8940, E8950, E8960, E8970, E8980, E8990, E9000, E9010, E9020, E9030, E9040, E9050, E9060, E9070, E9080, E9090, E9100, E9110, E9120, E9130, E9140, E9150, E9160, E9170, E9180, E9190, E9200, E9210, E9220, E9230, E9240, E9250, E9260, E9270, E9280, E9290, E9300, E9310, E9320, E9330, E9340, E9350, E9360, E9370, E9380, E9390, E9400, E9410, E9420, E9430, E9440, E9450, E9460, E9470, E9480, E9490, E9500, E9510, E9520, E9530, E9540, E9550, E9560, E9570, E9580, E9590, E9600, E9610, E9620, E9630, E9640, E9650, E9660, E9670, E9680, E9690, E9700, E9710, E9720, E9730, E9740, E9750, E9760, E9770, E9780, E9790, E9800, E9810, E9820, E9830, E9840, E9850, E9860, E9870, E9880, E9890, E9900, E9910, E9920, E9930, E9940, E9950, E9960, E9970, E9980, E9990, and newer
- x All Windows computers purchased in 2014 or later
- x All Mac computers purchased in 2013 or later
- x All tablets,

x



Material Management

Material Management

MMSR Reference Number: _____ Date Needed: _____

Department Name: Office of Technology Services

Budget Code (Required)* 12345

**If charges apply, department will be contacted before service is performed.*

Contact Person: Tom Ext. Number: _____

Type of Service: Site Preparation Crew Needed? Yes Transferred to: edicycle/ots

Qty.	Description of Property	Property Tag #	From: Bldg/Room	To: Bldg/Room
2	Optiplex 7040	45678	AD0123	CK0028
1	Optiplex 7040	345678	AD0123	CK0028
4	Monitors	NT	AD0123	CK0028
4	Speakers	NT	AD0123	CK0028
2	Boxes of keyboards, mice	NT	AD0123	CK0028
1	Box of power and video cables	NT	AD0123	CK0028

Notes: Contact Salley M. Smalls at 45672 for the pick up

Check here for Computer Disposals to certify that computers have been prepared for disposal according to University policy. Your request will not be processed if this certification is not checked.

To request crates and dollies, please email MMSR@towson.edu.

Property Management: Please indicate the work is complete by selecting the check box below:

Work Complete